|  |
| --- |
| **Wydział Infrastruktury Społecznej i Promocji** |

|  |
| --- |
| **Uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Nowy Targ**  |
| Kogo dotyczy | Przedsiębiorców, którzy ubiegają się o zezwolenie na prowadzenie działalności na terenie Gminy Nowy Targ z w/w zakresu. |
| Wymagane dokumenty | 1. Poprawnie wypełniony wniosek w sprawie wydania zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Nowy Targ.
2. Załączniki do wniosku o wydanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Nowy Targ:
	1. zaświadczenie stwierdzające brak zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub oświadczenie przedsiębiorcy w tym zakresie podparte klauzulą o następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”
	2. dokument stwierdzający niekaralność za przestępstwa wymienione w Rozdziale XXXVI Kodeksu Karnego lub oświadczenie przedsiębiorcy w tym zakresie podparte klauzulą o następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”
	3. dokumenty potwierdzające możliwość korzystania z pojazdów uwzględnionych we wniosku (np. kserokopie dowodów rejestracyjnych, umowy leasingu, dzierżawy), wraz z dokumentami dotyczącymi aktualnych badań technicznych pojazdów,
	4. dokument umożliwiający korzystanie z nieruchomości wykorzystywanej jako baza transportowa (np. kserokopia aktu własności, dzierżawy, użytkowania wieczystego),
	5. oświadczenie lub dokument, z którego wynika, że wnioskujący posiada własną myjnię lub korzysta z usług innego podmiotu w zakresie mycia i dezynfekcji posiadanego sprzętu.
	6. dokument potwierdzający gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną.
 |
| Formularze/wnioski do pobrania | Wniosek o wydanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na terenie Gminy Nowy Targ. Załącznik nr 1 |
| Opłaty | Zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej ([Dz. U. z 2022 r. poz. 21421827](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20062251635) ze zm.) składając wniosek o wydanie zezwolenia przedsiębiorca obowiązany jest równolegle wnieść opłatę skarbową w wysokości **107** zł.W przypadku występowania w przedmiotowej sprawie przez pełnomocnika, należy uiścić opłatę skarbową w wysokości **17** zł za udzielone pełnomocnictwo i dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa albo jego odpisu, wypisu lub kopii (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej). Wpłat z tytułu opłaty skarbowej można dokonywać na rachunek bankowy Urzędu Gminy Nowy Targ – Nr rach.: **02 1020 2892 0000 5502 0795 9606.** Dowody zapłaty należnych opłat skarbowych należy załączyć do wniosku. |
| Jednostka/osoba odpowiedzialna | Wydział ISPReferat ds. Gospodarki Odpadami, pokój nr 102 I piętro, nr tel. 18 26 32 205 |
| Miejsce składania dokumentów | Urząd Gminy Nowy Targ,pok. nr 001 parter, nr tel. 18 26 32 201.Godziny pracy Urzędu:poniedziałek 7.00 - 15.30wtorek - czwartek 7.00 - 15.00piątek 7.00 – 14.30 |
| Termin załatwienia sprawy | * Do 30 dni
* W przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej do 2 miesięcy.
 |
| Podstawa prawna | * Art. 7 ust. 1 pkt. 2 i ust. 6 oraz art. 9 ust. 1, 1aa, 1b i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 ze zm.)
* Art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: [Dz. U. z 2022 r. poz. 2000](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20000981071) ze zm.),
* część III, pkt 42 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej ([Dz. U. z 2022 r. poz. 2142](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20062251635)  ze zm.).
* Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 marca 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych ([Dz. U. z 2012 r. poz. 299](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20120000299)),
* Uchwała Nr [XVIII/172/2012](http://www.nowytarg.pl/jb_ud.php?zm=2012-156-000-000) z dnia 18.09.2012 r. w sprawie wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
 |
| Tryb odwoławczy | * Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem organu, który wydał decyzję (odwołanie składa się do Wydziału prowadzącego sprawę).
* Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od doręczenia decyzji stronie.
 |
| Uwagi i dodatkowe informacje | 1. Podanie we wniosku numeru telefonu oraz godzin, w których można uzyskać kontakt z wnioskodawcą może znacznie skrócić termin załatwienia sprawy.
2. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów klient zostanie poproszony do ich uzupełnienia i złożenia do referatu prowadzącego sprawę.
 |

…………………………… , dnia .................................

 *(Miejscowość)*

#### …………..……………………..

##### Wniosek o wydanie zezwolenia

##### na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2 oraz art. 8 ust. 1-1b, 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wnoszę o wydanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości.

1. **Oznaczenie przedsiębiorcy:**

.............................................................................................................................................................................................................................

imię i nazwisko, nazwa firmy

.............................................................................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................................................................

adres zamieszkania lub adres siedziby firmy

.............................................................................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................................................................

nr telefonu kontaktowego\*

.............................................................................................................................................................................................................................

adres poczty elektronicznej\*

*\* dane fakultatywne podawane dobrowolnie*

1. **Nr identyfikacji podatkowej NIP:** .........................................................................................................................................................
2. **Określenie przedmiotu wykonywanej działalności\*:**

*\* Wypełniając ten punkt przykładowo można podać kod PKD wynikający z wpisu do KRS/CEIDG właściwy ze względu na składany wniosek.*

....................................................................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................................................................

1. **Określenie obszaru wykonywanej działalności**:

...................................................................................................................................................................................................................................

1. **Środki techniczne jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie w celu zapewnienia prawidłowego wykonywania działalności objętej wnioskiem\*:** (np. marka, typ, rok produkcji, nr rejestracyjny, przeznaczenie, forma władania; pojemność zbiornika; rodzaj posiadanego atestu; miejsce garażowania i mycia pojazdu, itp.).

***\**** *Proszę wskazać zgodnie z właściwym aktem prawa miejscowego wydanym na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.*

..................................................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................................

1. **Informacje o technologiach** stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem:

..................................................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................................

1. **Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska** i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności:

..............................................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................................................

1. **Termin podjęcia działalności objętej wnioskiem:** …………………………………………………………………………………….…….
2. **Zamierzony czas prowadzenia działalności objętej wnioskiem:** …………………………………………………………………….
3. **Określenie stacji zlewnych gotowych do odbioru nieczystości ciekłych:\*\*\***

.....................................................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................................................

1. **Dodatkowe informacje / wymagania wynikające z przepisów prawa miejscowego** – zgodnie z treścią art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: \*\*\*\*

....................................................................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................................................................

1. **Inne oświadczenia** (właściwe zaznaczyć znakiem **X**):

[ ]  *Oświadczam, że wyrażam zgodę, na doręczanie pism w postępowaniu za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (zgodnie z art. 391 § 1 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego).*

 …………………………………………………………………..……………………….…..

 *(Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy)*

**Załączniki:**

1. Zaświadczenie albo oświadczenie o braku zaległości podatkowych,
2. Zaświadczenie albo oświadczenie o braku zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne,
3. Dowód wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 107 zł - zgodnie z załącznikiem do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. *o opłacie skarbowej* cz. III pkt. 42, a w przypadku gdy wniosek składany jest przez pełnomocnika także dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł pobieranej za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpis, wypis lub kopia – od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury) - w przypadku, gdy wniosek składany jest przez pełnomocnika,
4. Dokument gotowości odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną\*\*\*,
5. Dokumenty wynikające z przepisów prawa miejscowego\*\*\*\*.

**Uwagi dodatkowe:**

1. **\*\*\*** Zgodnie z art. 8 ust. 2a. ustawy z dnia 13 września 1996 r*. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*: „Przedsiębiorca ubiegający się wyłącznie o zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych **powinien udokumentować** gotowość ich odbioru przez stację zlewną.”.
2. \*\*\*\*Zgodnie z art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*: „Rada gminy określi, w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 (zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych) uwzględniając opis wyposażenia technicznego niezbędnego do realizacji zadań.”.
3. Zgodnie z treścią art. 391§ 1 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego*, doręczenie pism następuje za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, jeżeli przedsiębiorca lub osoba uprawniona do reprezentowania przedsiębiorcy wyrazi zgodę na doręczanie pism w postępowaniu za pomocą tych środków i wskaże organowi administracji publicznej adres elektroniczny.