**I. Wniosek o zawarcie umowy.**

1. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszej procedury.

**II. Załączniki do wniosku:**

1. Kopia umowy której dotyczy wniosek.

**III. Odpowiednio:**

1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy, a w szczególności do zawarcia oraz odbioru umowy, jeżeli wnioskodawca jest reprezentowany przez inną osobę.

2. Inne dokumenty wynikające z indywidualnego charakteru sprawy uzgodnienia, zezwolenia, zgody, oświadczenia, itp.).

**IV. Opłaty:**

Czynsz miesięczny/roczny ustalony indywidualnie.

**V. Forma załatwienia:**

Umowa cywilnoprawna.

**VI. Opis Procedury w trybie bezprzetargowym:**

Zgodnie z Ustawą o Gospodarce Nieruchomościami procedura zostaje wszczęta po pozytywnej opinii Rady Sołeckiej wsi na której znajduje się wnioskowana nieruchomość, następnie wymagana jest zgoda Rady Gminy Nowy Targ, podjęcie Uchwały na Sesji Rady Gminy, celem przedłużenia z dotychczasowym dzierżawcą/najemcą w trybie bezprzetargowym.

Kolejnym etapem jest sporządzenie i podanie do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości przeznaczonych do najmu/dzierżawy/użyczenia na okres 21 dni w siedzibie urzędu, a także na stronach internetowych w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicach ogłoszeń w miejscowościach których dotyczy wniosek, w miejscach zwyczajowo przyjętych.

Sporządzenie i podpisanie umowy najmu/dzierżawy/użyczenia.

**VII. Opis Procedury w trybie przetargowym:**

Jeśli jest kilka wniosków o zawarcie umowy na ten sam teren – niezbędne jest przeprowadzenie przetargu zgodnie z zasadami Ustawy o Gospodarce Nieruchomościami.